

**Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Hauptausschusses  
am Donnerstag, dem 03. September 2020, um 18.00 Uhr,  
im großen Saal des regionalen Bürgerzentrum, Am Markt 2**

---

(gemäß Hauptsatzung vom 24.10.2019: 9 Mitglieder)

**Anwesend:**

**Ausschussvorsitzender:** Stadtvertreter Hartig

**Weitere Ausschussmitglieder:** **stimmberechtigt:**  
Stadtvertreterin Dreßler  
Stadtvertreterin Höll  
Stadtvertreter Huep  
Stadtvertreter Lerbs  
Stadtvertreter Reichelt  
Stadtvertreterin Schaedla  
Stadtvertreter Wensierski  
Bürgervorsteherin Wilken

**Antragsberechtigte Teilnehmer:** Bürgermeister Hinrichs  
Stadtvertreter Banaski

**Protokollführerin:** Frau Kuhlmann  
(Bürgermeister- und Stadtvertretungsbüro)

**Nicht anwesende, nicht  
vertretene Ausschussmitglieder  
sowie nicht anwesende  
beratende Mitglieder oder  
antragsberechtigte Teilnehmer:**

**Andere Teilnehmerinnen oder  
Teilnehmer:** Herr Sievers (Leiter Bürgermeister- und  
Stadtvertretungsbüro)  
Herr Görges (Verwaltung, Kämmerer)  
Frau Oehlers (Bürgermeister- und Stadtvertretungsbüro)

**Nach § 22 GO ausgeschlossene  
Teilnehmerinnen und  
Teilnehmer:** --

**Zuhörerinnen und Zuhörer:** 1 (ab 18.50 Uhr)

Der Vorsitzende des Hauptausschusses, Stadtvertreter Hartig, eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden. Er stellt fest, dass die Einladung vom 24. August 2020 form- und fristgerecht zugegangen und der Hauptausschuss beschlussfähig ist.

Es wird einstimmig beschlossen, den Tagesordnungspunkt 10 nichtöffentlich zu beraten. Somit ergibt sich folgende geänderte Tagesordnung:

## **T a g e s o r d n u n g**

### **Öffentlicher Teil:**

1. Beachtung der Ausschließungsgründe nach § 22 GO
2. Entscheidungen über Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung am 18. Juni 2020
3. Einwohnerfragestunde
4. Mitteilungen des Hauptausschussvorsitzenden
5. Bericht des Bürgermeisters über wichtige Verwaltungsangelegenheiten
6. Nachtragshaushalt 2020
  - 6.1 Teilbudget zum I. Nachtragshaushalt 2020 für das Bürgermeister- und Stadtvertretungsbüro sowie den Fachbereich Finanzen und Innerer Service
  - 6.2 I. Nachtragshaushaltssatzung 2020
7. Digitalisierung der Stadtverwaltung Büdelsdorf  
- Anfrage der CDU-Fraktion -
8. Aktueller Sachstandsbericht aus dem Bereich Beteiligungsmanagement/  
Beteiligungsverwaltung
9. Fragestunde der Hauptausschussmitglieder

### **Nichtöffentlicher Teil:**

10. Grundstücksangelegenheit

### **Öffentlicher Teil:**

11. Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

## **Öffentlicher Teil:**

### **1. Beachtung der Ausschließungsgründe nach § 22 GO**

Die Mitglieder des Hauptausschusses teilen keine Ausschließungsgründe mit.

### **2. Entscheidungen über Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung am 18. Juni 2020**

Es werden keine Einwendungen vorgetragen.

### **3. Einwohnerfragestunde**

Zum Zeitpunkt dieses Tagesordnungspunktes sind noch keine Einwohner anwesend.

### **4. Mitteilungen des Hauptausschussvorsitzenden**

Ausschussvorsitzender Hartig hat keine Mitteilungen zu machen.

### **5. Bericht des Bürgermeisters über wichtige Verwaltungsangelegenheiten**

Bürgermeister Hinrichs berichtet über die Auswirkungen von Corona auf die Arbeit in den Kindergärten und Kitas sowie innerhalb der Verwaltung.

Er teilt mit, dass nach einer geplanten Ergänzung der Gemeindeordnung um einen § 35 a zukünftig Regelungen für ausnahmsweise alternative Sitzungsformate in die Hauptsatzung aufgenommen werden können.

Bürgermeister Hinrichs berichtet weiter, dass die Stelle für die Gleichstellungsbeauftragte ausgeschrieben ist und teilt weitere Personalveränderungen in der Verwaltung mit.

Es wird diskutiert, ob Sitzungen der Fraktionen unter Corona-Bedingungen im Rathaus stattfinden können und ob alternative Räumlichkeiten vorhanden sind.

## 6. Nachtragshaushalt 2020

### 6.1 Teilbudget zum I. Nachtragshaushalt 2020 für das Bürgermeister- und Stadtvertretungsbüro sowie den Fachbereich Finanzen und Innerer Service

Ausschussvorsitzender Hartig führt in den Tagesordnungspunkt ein, nimmt Bezug auf die Vorlage zu dieser Sitzung und weist auf die Corona-bedingten Einnahmeverluste hin.

Auf Fragen von Stadtvertreter Reichelt erläutert Herr Görge, dass mit dem vorgelegten Zahlenwerk für den Nachtragshaushalt ausschließlich die Änderungen zur ursprünglichen Planung für das Jahr 2020 dargestellt werden sollten. Die Erhöhung der Verpflichtungsermächtigung ergibt sich aus der tatsächlichen Verlagerung der Großbauprojekte in das Jahr 2021. Die Fortsetzung der Haushaltssperre ist sinnvoll, um Mehraufwendungen weiter im Blick zu halten und die Kontrollmöglichkeiten beizubehalten. Die angekündigten finanziellen Unterstützungsmaßnahmen seitens Bund und Land sind noch nicht konkret benannt.

Herr Görge weist auf noch 2 erforderlich gewesene Änderungen von Haushaltsansätzen hin, die den Zuschussbedarf gemäß der bisher vorgelegenen Unterlagen um 78.600,- erhöhen.

Nach Abschluss dieser Diskussion fasst der Hauptausschuss den nachstehenden

#### **Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung, den in den Zuständigkeitsbereich des Hauptausschusses fallenden Teilhaushalt des Nachtragshaushaltes 2020 in der jetzt vorliegenden Fassung zu beschließen.

Abstimmungsergebnis:

Ja: 7	Nein: 2	Enthaltungen: 0
-------	---------	-----------------

### 6.2 I. Nachtragshaushaltssatzung 2020

Ausschussvorsitzender Hartig bezieht sich auf die Vorlage zu dieser Sitzung und teilt mit, dass die Zustimmungen zu den Teilhaushalten aus den Fachausschüssen noch nicht vollständig vorliegen.

Herr Görge bestätigt auf Frage, dass der Ausbau der Kita Lummerland unabhängig von den zu fassenden Haushaltsbeschlüssen weitergehen kann.

Er sagt zu, genauer aufzuschlüsseln, welche Beträge eingespart wurden und welche Ausgaben in das nächste Jahr übertragen wurden.

Nach kurzer weiterer Diskussion fasst der Hauptausschuss vorbehaltlich der entsprechenden Beschlussempfehlungen der zuständigen Fachausschüsse den folgenden

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung, die I. Nachtragshaushaltssatzung der Stadt Büdelsdorf für das Haushaltsjahr 2020 zu beschließen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung zu beschließen, die haushaltswirtschaftliche Sperre bis zum Ende des Haushaltsjahres aufrechtzuerhalten.

Abstimmungsergebnis:

Ja: 7	Nein: 2	Enthaltungen: 0
-------	---------	-----------------

## 7. Digitalisierung der Stadtverwaltung Büdelsdorf

Ausschussvorsitzender Hartig führt in diesen Tagesordnungspunkt ein und verweist dazu auf die Vorlage zu dieser Sitzung.

Stadtvertreter Wensierski fordert die Verwaltung auf, sich mit anderen Kommunen gemeinsam den digitalen Herausforderungen zu stellen und das Amt Hüttener Berge wie auch die Entwicklungsagentur und das Mobilitätsportal mit einzubeziehen. Es gäbe keinen Grund zu warten. Er hält seinen Antrag hierzu, der der Sitzungsvorlage als Anlage 4 beigelegt war, aufrecht.

In der daran anschließenden Diskussion zu diesem Thema und den einzelnen Punkten in diesem Antrag wird unter anderem erörtert, dass bereits 25.000,- Euro jährlich für die Digitalisierung in den Haushalt eingestellt werden, dass die Verwaltung über die Beteiligung in verschiedenen Runden die Digitalisierung schon jetzt vorantreibt, dass die Politik in den Digitalisierungsprozess eingebunden werden möchte und dass sich bereits darauf verständigt wurde, die Digitalisierung regelmäßig auf die Tagesordnung zu nehmen.

Die Verwaltung weist darauf hin, dass anstelle der gewohnten Einwohnerversammlung und Jugendeinwohnerversammlung diese Veranstaltungen am 16.09.2020 in einem digitalen Format angeboten werden.

Nach Abschluss der Diskussion stimmt der Hauptausschuss über den Antrag der CDU-Fraktion, Anlage 4 der Sitzungsvorlage zu dieser Sitzung, ab.

Abstimmungsergebnis:

Ja: 4	Nein: 5	Enthaltungen: 0
-------	---------	-----------------

Damit hat der Antrag nicht die erforderliche Mehrheit erhalten.

## **8. Aktueller Sachstandsbericht aus dem Bereich Beteiligungsmanagement/Beteiligungsverwaltung**

Bürgermeister Hinrichs berichtet, dass der Jahresabschluss 2018 der Büdelsdorfer Abwasserbeseitigung und der Jahresabschluss der EGB GmbH für 2018 vorliegen. Weiter berichtet er aus der Vorstandssitzung der Volkshochschule Rendsburger Ring e.V. sowie von Verhandlungen zum Gesellschaftervertrag der Seniorenwohnanlage am Park gGmbH. Abschließend teilt er mit, dass die Sparkasse Mittelholstein AG in diesem Jahr keine Dividenden ausschütten wird.

## **9. Fragestunde der Hauptausschussmitglieder**

Auf Frage zum Stand der Einführung des Ratsinformationssystemes gibt die Verwaltung an, dass bis Ende diesen Jahres das alte und das neue (digitale) System parallel laufen sollen, bis alle Schulungen hierzu durchgeführt sind. Ab dem kommenden Jahr soll die Gremienverwaltungsarbeit nur noch digital erfolgen.

Herr Görges teilt auf Frage mit, dass er die Bereinigung der Bilanzpositionen in diesem Jahr weitestgehend durchführen wird.

Der Zuhörer verlässt den Sitzungsraum.

**Nichtöffentlicher Teil:**

## **10. Grundstücksangelegenheit**

- Wird nur den Stadtvertreterinnen und Stadtvertretern bekannt gegeben. -

Die Öffentlichkeit wird wieder hergestellt, der Zuhörer kehrt zurück in den Sitzungssaal.

## Öffentlicher Teil:

### 11. Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Ausschussvorsitzender Hartig teilt mit, dass der Ausschuss einstimmig beschlossen hat, der Stadtvertretung zu empfehlen, einem bestimmten Grundstücksverkauf zuzustimmen.

Ende der Sitzung: 19.21 Uhr

gez. Hartig

---

Vorsitzender  
Martin Hartig

gez. Kuhlmann

---

Protokollführerin  
Simone Kuhlmann